

## Ausbildungsatlas Karrieretag Niederkassel am 13.09.2024

Ausbildungsberuf	Kauffrau/mann für Büromanagement (m/w/d)		
Ansprechperson für Bewerbungen	Michelle Huitema		
Ausbildungsdauer	3 Jahre		
Vorausgesetzter Abschluss	Fachoberschulreife / Mittlere Reife oder höher		
Vorausgesetzte Fähigkeiten	Gute Englisch- und Deutschkenntnisse, Interesse an kaufmännischen und betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen.		
Aufgaben & Tätigkeitsbereiche im späteren Beruf	Planung, Organisation und Durchführung von Bürotätigkeiten, Präsentationen erarbeiten, Kooperation mit externen Partnern.		
Bewerbung bis	31.08.2025		
Bewerbung bevorzugt einzureichen	Per Post	Per Mail	Online unter <a href="http://www.chemiepark-luelsdorf.com">www.chemiepark-luelsdorf.com</a>
Nächste Einstellung frühestens ab	01.09.2025		
Praktikum möglich?	Ja		
Ist die Ausbildung offen für Menschen mit Förderbedarf?*	Ja		
Arbeitgeber*in	Chemiepark Lülsdorf GmbH		
Anschrift	Feldmühlestr. 3, 53859 Niederkassel		
Telefon	02208 69499		
E-Mail-Adresse	Personal-Luelsdorf@icg-bs.com		
Homepage	Chemiepark-Luelsdorf.com		

\*z. B. körperlich oder motorisch