

## Ausbildungsatlas Karrieretag Niederkassel am 13.09.2024

Ausbildungsberuf	Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)		
Ansprechperson für Bewerbungen	Frau Armanka Baldus		
Ausbildungsdauer	3 Jahre		
Vorausgesetzter Abschluss	Bevorzugt Fachhochschulreife, aber individuelle Prüfung		
Vorausgesetzte Fähigkeiten	Guter Umgang mit dem PC		
Aufgaben & Tätigkeitsbereiche im späteren Beruf	Personalwesen, Kunden beraten, Formulare bearbeiten, Organisation und Bearbeitung bürowirtschaftlicher Aufgaben		
Bewerbung bis	ganzjährig		
Bewerbung bevorzugt einzureichen	Per Post	Per Mail	Online unter <a href="http://www.lebenshilfe-rheinsieg.de">www.lebenshilfe-rheinsieg.de</a>
Nächste Einstellung frühestens ab	01.08.2024		
Praktikum möglich?	Ja		
Ist die Ausbildung offen für Menschen mit Förderbedarf?*	Nein		
Arbeitgeber*in	Lebenshilfe Rheinsieg e.V.		
Anschrift	Uckendorfer strasse 10, 53844 Troisdorf		
Telefon	02241 88090		
E-Mail-Adresse	Info@lebenshilfe-rheinsieg.de		
Homepage	www.lebenshilfe-rheinsieg.de		

\*z. B. körperlich oder motorisch